



## اساسنامه انجمن علمی داروسازی هسته‌ای ایران

### فصل اول - کلیات

**ماده ۱-** به استناد مصوب دویست و شصت و دومین جلسه مورخ ۱۳۷۰/۰۸/۰۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی و آیین‌نامه مربوط به آن و تصویب کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه فوق که از این بعد به اختصار "کمیسیون" نامیده می‌شود، "انجمن علمی داروسازی هسته‌ای ایران" بر اساس مواد آتی تشکیل می‌گردد که در سطور بعد به اختصار "انجمن" نامیده می‌شود.

**ماده ۲-** انجمن صرفاً در زمینه‌های علمی، تحقیقاتی، تخصصی و فنی مربوطه فعالیت می‌نماید و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروه‌ها و احزاب سیاسی را ندارند.

**ماده ۳-** انجمن غیرانتفاعی بوده و از تاریخ تصویب کمیسیون و ثبت در اداره ثبت شرکت‌ها دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیات مدیره آن، نماینده قانونی انجمن می‌باشد.

**ماده ۴-** مرکز انجمن در شهر تهران به آدرس خیابان ولی عصر، بالاتر از چهارراه میرداماد، نرسیده به چهارراه نیا، جنب هلال احمر، دانشکده داروسازی شهید بهشتی (کد پستی: ۱۹۹۱۹۵۳۳۸۱) است و شعب آن می‌تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود. در ضمن روند تشکیل شعب انجمن طبق مصوبه و با نظر هیات مدیره انجمن مرکزی و تحت نظارت آن‌ها خواهد بود.

**ماده ۵-** انجمن دارای تابعیت ایرانی است.

**ماده ۶-** انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران است.

### فصل دوم - شرح وظایف و اهداف

**ماده ۷-** به منظور نیل به اهداف مذکور در ماده ۲ اساسنامه، انجمن اقدامات و فعالیت‌های زیر را به عمل خواهد آورد:

۱-۷- ایجاد ارتباط علمی، فنی، تحقیقاتی، آموزشی و تبادل نظر بین محققان و متخصصان و سایر کارشناسانی که به نحوی در شاخه‌های گوناگون رشته‌های مرتبط با انجمن فعالیت دارند

۲-۷- همکاری با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، دانشگاه‌ها و موسسات آموزشی و پژوهشی و نیز سایر سازمان‌های مرتبط با فعالیت‌های انجمن در برنامه ریزی امور آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی

۳-۷- تعامل و همکاری با مراجع ذی صلاح در زمینه بازنگری و ارزشیابی برنامه‌های آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی

۴-۷- ارائه خدمات آموزشی، علمی، پژوهشی و فنی بر اساس ضوابط مربوطه

۵-۷- ترغیب و تشویق دانشمندان، پژوهشگران و دانشجویان در پیشبرد فعالیت‌های علمی، پژوهشی، آموزشی، بهداشتی و

درمانی

- ۶-۷- تهیه، تدوین و انتشار نشریات علمی، آموزشی و پژوهشی
- ۷-۷- برگزاری گردهمایی های آموزشی و پژوهشی و آموزش مداوم در سطوح ملی و بین المللی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور
- ۸-۷- جلب حمایت نهادهای بین المللی به منظور انجام فعالیت های علمی، آموزشی و پژوهشی در عرصه ملی و در چهارچوب ضوابط
- ۹-۷- بهره گیری از ظرفیت های فضای مجازی در جهت معرفی بیشتر و اعتلای جایگاه داروسازی هسته ای در جامعه پزشکی نظیر برقراری سایت تخصصی انجمن با رعایت موازین قانونی
- ۱۰-۷- همکاری و هماهنگی کامل با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراجع ذیربط در جهت بررسی، ارزشیابی و تعیین ظرفیت های پذیرش رشته داروسازی هسته ای در دانشگاهها به منظور تسهیل روند اشتغال دانش آموختگان
- ۱۱-۷- همکاری و تعامل با انجمن متخصصین علوم دارویی در امور صنفی، آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی

### فصل سوم - شرایط عضویت

**ماده ۸-** عضویت در انجمن به طرق زیر امکان پذیر است:

- ۸-۱- عضویت پیوسته: کلیه افرادی که حداقل دارای درجه دکتری تخصصی (PhD) داروسازی هسته ای می باشند، می توانند طبق ضوابط مذکور در این اساسنامه به عضویت پیوسته انجمن درآیند.
- ۸-۲- عضویت وابسته: کلیه افرادی دارای درجه کارشناسی تکنولوژی پزشکی هسته ای و افراد دارای درجه دکتری یا کارشناسی ارشد در یکی از رشته های داروسازی، پزشکی، شیمی، فیزیک پزشکی و مهندسی پر تویزشکی می توانند به عضویت وابسته (ناپیوسته و بدون حق رای) انجمن درآیند.
- ۸-۳- عضویت افتخاری: شخصیت های ایرانی و غیر ایرانی که مقام علمی، فرهنگی و اجتماعی آنان حائز اهمیت خاص باشد و یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک های موثر و ارزنده ای نموده باشند، می توانند با تصویب هیات مدیره به عضویت افتخاری پذیرفته شوند.
- تبصره - اعضای پیوسته انجمن بایستی شرایط هیات موسس و هیات مدیره مذکور در ماده ۷ آیین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون را دارا باشند.

**ماده ۹-** هر یک از اعضای انجمن سالانه مبلغی را که میزان آن توسط هیات مدیره تعیین و به تصویب مجمع عمومی خواهد رسید به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱- پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی را نسبت به دارایی های انجمن برای اعضاء ایجاد نخواهد کرد.

تبصره ۲- ملاک تعداد اعضای پیوسته هر انجمن، تعداد ثبت نام شدگان همان سال خواهد بود و لذا افرادی مجاز به شرکت در انتخابات هیات مدیره هستند که حق عضویت مصوب همان سال را پرداخت نموده و برگ شرکت در جلسه مجمع عمومی و انتخابات را دریافت کرده باشند.

**ماده ۱۰-** عضویت در انجمن در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد:

- ۱۰-۱- استعفای کتبی عضو
- ۱۰-۲- عدم پرداخت حق عضویت سالانه در مهلتی که هیات مدیره تعیین می نماید
- ۱۰-۳- زوال یکی از شرایط عضویت و نیز محکومیت قطعی در هیات های بدوی و عالی انتظامی سازمان نظام پزشکی به محرومیت موقت یا دائم از اشتغال به حرف پزشکی

تبصره ۱- مدت تعلیق عضویت معادل مدت محرومیت از اشتغال به حرف پزشکی است.  
تبصره ۲- اخذ تصمیم نهایی درباره عدم پذیرش و نیز خاتمه عضویت افراد پس از اطلاع و تایید هیات نظارت بر عملکرد انجمن ها، بر اساس موضوع بند ۷ ماده ۳ آیین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون، با هیات مدیره خواهد بود.

## **فصل چهارم - ارکان انجمن**

**ماده ۱۱-** انجمن دارای ارکان زیر است:

۱-۱۱- مجمع عمومی

۲-۱۱- هیات مدیره

۳-۱۱- بازرس

### **الف- مجمع عمومی**

**ماده ۱۲-** مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته انجمن به دو صورت زیر تشکیل می گردد:

۱-۱۲- مجمع عمومی عادی که هر سال یکبار تشکیل می شود و به امور جاری انجمن رسیدگی می کند و می تواند از جهت نوبت و حسب ضرورت زودتر تشکیل گردد.

۲-۱۲- مجمع عمومی فوق العاده که در مواقع ضروری برای انجام اصلاحات لازم در اساسنامه و یا اتخاذ تصمیم در خصوص انحلال انجمن تشکیل می شود و نتیجه تصمیمات آن در خصوص اصلاح و تغییر اساسنامه پس از تصویب کمیسیون قابل اجرا خواهد بود.

تبصره- مجامع عمومی فوق العاده به دعوت هیات مدیره یا بازرس یا یک سوم از اعضای پیوسته تشکیل می شود.

۳-۱۲- اولین جلسه مجمع عمومی عادی با درخواست هیات موسس، پس از اخذ موافقت اولیه تشکیل انجمن از کمیسیون و حداکثر ظرف شش ماه با درج آگهی در یکی از روزنامه های کثیرالانتشار تشکیل خواهد شد.

تبصره ۱- جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده هر یک با حضور حداقل نصف بعلاوه یک از اعضای پیوسته رسمیت می یابد و اخذ تصمیمات در مجمع عمومی عادی براساس کسب اکثریت آراء، و در مجمع فوق العاده براساس کسب دو سوم آراء خواهد بود.

تبصره ۲- چنانچه حد نصاب لازم برای تشکیل جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده بدست نیامد، به فاصله یکماه از تاریخ جلسه اولیه، نسبت به دعوت مجدد به همان نحو با ذکر نتیجه دعوت قبلی اقدام می شود. در اینصورت مجمع با هر تعداد از اعضای حاضر تشکیل خواهد شد و اخذ تصمیمات براساس کسب اکثریت آراء برای مجمع عمومی، و بر اساس کسب دو سوم آراء برای مجمع فوق العاده خواهد بود.

**ماده ۱۳-** وظایف مجمع عمومی عادی به شرح زیر است:

۱-۱۳- استماع گزارش هیات مدیره و بازرس و رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش فعالیت های سالیانه انجمن

۲-۱۳- اتخاذ تصمیم نسبت به ترازنامه و بودجه انجمن و تصویب میزان حق عضویت پیشنهادی هیات مدیره

۳-۱۳- انتخاب و یا عزل اعضای هیات مدیره

۴-۱۳- انتخاب یک نفر به عنوان بازرس اصلی و یک نفر بازرس علی البدل (از بین اعضا یا خارج از اعضا)

۵-۱۳- تصویب کلیه آیین نامه ها و ضوابط اجرایی مورد لزوم برای پیشبرد امور انجمن به پیشنهاد هیات مدیره

۶-۱۳- تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای انتشار آگهی های انجمن

تبصره- در کلیه جلسات مجامع عمومی نماینده مذکور در تبصره ۱ ماده ۱۰ آیین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون جهت حضور در جلسه دعوت خواهد شد. در صورت عدم حضور نماینده کمیسیون جلسه رسمیت نخواهد یافت.

## ب- هیات مدیره

**ماده ۱۴-** اعضای هیات مدیره مرکب از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر بعنوان عضو علی البدل انتخاب می شوند. اعضای مذکور در جلسه مجمع عمومی عادی هر ۳ سال یکبار با رأی مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب خواهند شد و انتخاب مجدد آنان بلامانع است. عضویت در هیات مدیره افتخاری است.

تبصره ۱- افزایش تعداد اعضاء هیات مدیره با پیشنهاد هیات مدیره و تصویب مجمع عمومی و تأیید نهایی کمیسیون خواهد بود.

تبصره ۲- جلسات هیات مدیره حداقل هر یک ماه یکبار تشکیل می شود و با حضور دو سوم از اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آراء حاضرین خواهد بود.

**ماده ۱۵-** در اولین جلسه هیات مدیره، یک نفر رئیس، یک نفر دبیر و یک نفر خزانه دار با رأی کتبی اکثریت اعضاء هیات مدیره انتخاب می شود. در ضمن، آیین نامه داخلی انجمن در جلسات هیات مدیره مشخص و به تصویب خواهد رسید.

تبصره ۱- رئیس انجمن و دبیر انجمن بیش از دو دوره متوالی نمی توانند به سمت یکی از این دو مسئولیت انتخاب شوند.  
تبصره ۲- رئیس هیات مدیره، مسئول اداره امور جاری انجمن و مجری کلیه مصوبات هیات مدیره و نماینده قانونی و شخصیت حقوقی انجمن نزد مراجع مختلف خواهد بود.

تبصره ۳- کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهد آور انجمن از قبیل: چک، سفته، بروات، عقود اسلامی و قراردادها با امضای رئیس هیات مدیره و خزانه دار متفقاً و با مهر انجمن و مکاتبات عادی و اداری با امضای رئیس هیات مدیره منفرداً به همراه مهر انجمن معتبر خواهد بود.

تبصره ۴- چنانچه هر یک از اعضای هیات مدیره سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه متناوب بدون دلیل موجه (به تشخیص هیات مدیره) در جلسات شرکت ننماید، مستعفی شناخته خواهند شد.

تبصره ۵- در صورت استعفاء، برکناری و یا فوت هر یک از اعضای هیات مدیره، عضو علی البدل برای مابقی دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

**ماده ۱۶-** هیات مدیره موظف است ظرف حداکثر چهار ماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیات مدیره جدید با حضور نماینده کمیسیون اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون ارسال نماید.

تبصره- هیات مدیره قبلی تا تأیید هیات مدیره جدید از سوی کمیسیون، مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.

**ماده ۱۷-** وظایف و اختیارات هیات مدیره:

۱-۱۷- دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده

۲-۱۷- اجرای تصمیمات اتخاذ شده در مجامع عمومی

۳-۱۷- تشکیل جلسات سخنرانی و گردهمایی های علمی، فنی و پژوهشی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور

۴-۱۷- تهیه ضوابط، مقررات و آئین نامه های اجرایی

۵-۱۷- تهیه گزارش سالانه فعالیت های انجمن برای ارائه به مجمع عمومی

۶-۱۷- تهیه ترازنامه و ارائه به مجمع عمومی

۷-۱۷- قبول هدایا و کمک های مالی به انجمن

۸-۱۷- پیشنهاد اصلاحات و تغییرات در اساسنامه به مجمع عمومی فوق العاده

۱۷-۹- اداره امور انجمن در چهار چوب مفاد اساسنامه

۱۷-۱۰- تشکیل کمیته‌های اجرایی و تخصصی مختلف و تعیین نوع فعالیت و نظارت بر آنها

۱۷-۱۱- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن به مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات کشور

۱۷-۱۲- اقامه دعوی علیه اشخاص حقیقی و حقوقی و دفاع از دعاوی که علیه انجمن اقامه می‌شود در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و توکیل غیر

۱۷-۱۳- اتخاذ تصمیم نسبت به عضویت انجمن در مجامع داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور

۱۷-۱۴- پیشنهاد انحلال انجمن به مجمع عمومی فوق‌العاده

### ج- بازرس

**ماده ۱۸-** انجمن دارای یک نفر بازرس اصلی و یک نفر علی‌البدل خواهد بود که هر ۳ سال یکبار در جلسه مجمع عمومی عادی با رأی مخفی از میان اعضاء یا خارج از اعضاء انتخاب خواهد شد.

**ماده ۱۹-** وظایف بازرس به شرح زیر است:

۱-۱۹- بررسی کلیه اسناد و مدارک مالی انجمن و تهیه گزارش برای ارائه به مجمع عمومی

۲-۱۹- بررسی گزارش سالانه هیات مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش از عملکرد انجمن و ارائه به مجمع عمومی

۳-۱۹- گزارش هر گونه تخلف هیات مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی

۴-۱۹- دعوت به تشکیل مجمع عمومی فوق‌العاده در موارد ضروری

**ماده ۲۰-** شرکت بازرس در جلسات هیات مدیره بدون حق رای مجاز است و در هر زمان می‌تواند اسناد و دفاتر مالی انجمن را از هیات مدیره مطالبه کرده و مورد بررسی قرار دهد.

**ماده ۲۱-** در پایان هر سال مالی ریاست هیات مدیره گزارش فعالیت های سالانه انجمن و ترازنامه آن را حداقل ۴۵ روز قبل از تشکیل اولین جلسه مجمع عمومی سالانه برای تأیید در اختیار بازرس قرار خواهد داد.

### فصل پنجم - منابع مالی انجمن

**ماده ۲۲-** دارایی انجمن اعم از نقدی ۳/۵۰۰/۰۰۰ ریال است (اهدایی اعضاء هیات موسس) و منابع مالی انجمن عبارت است از:

۲۲-۱- حق عضویت اعضاء

۲۲-۲- از محل هدایا و کمک‌ها

۲۲-۳- درآمد حاصل از فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فنی و انتشاراتی

۲۲-۴- حمایت‌های مالی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

### فصل ششم - موارد انحلال انجمن

**ماده ۲۳-** در صورت درخواست هیات مدیره یا بازرس و یا یک سوم اعضاء پیوسته و تصویب مجمع عمومی فوق‌العاده، به هر دلیل انجمن منحل می‌گردد.

**ماده ۲۴-** مجمع عمومی فوق‌العاده که تصمیم به انحلال انجمن می‌گیرد در همان جلسه نسبت به انتخاب هیات تسویه و تعیین مدت مأموریت آن اقدام خواهد کرد.

**ماده ۲۵-** هیات تسویه در جلسات مجمع عمومی فوق‌العاده انجمن گزارش اقدامات خود را ارائه می‌نماید. ختم عملیات تسویه باید به تصویب مجمع عمومی فوق‌العاده برسد و در روزنامه رسمی و یا یکی از جراید کثیرالانتشار آگهی شود و مراتب به کمیسیون اعلام گردد.

تبصره: باقیمانده دارایی‌های انجمن پس از وضع دیون و مخارج و پس از تصویب هیات مدیره به یکی از موسسات آموزشی - تحقیقاتی کشور اهداء خواهد شد.

### فصل هفتم - سایر مقررات

**ماده ۲۶-** کلیه اسناد، مصوبات، مکاتبات، و مدارک مرتبط با فعالیت‌های انجمن (اعم از مالی و غیر مالی) بایستی در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری شود و هیات مدیره موظف به تحویل کامل و بدون نقص آنها به هیات مدیره بعدی خواهد بود.

**ماده ۲۷-** این اساسنامه مشتمل بر هفت فصل و ۲۷ ماده و ۱۸ تبصره در تاریخ ..... به تصویب مجمع عمومی مؤسس رسید.

### چارت سازمانی انجمن علمی داروسازی هسته ای ایران

